



Република Србија
Град Лесковац
Градска управа
Одељење за урбанизам
Број предмета: ROP-LES-931-LOC-1/2022
Заводни број: 353-111/22-02
Датум: 01.02.2022. године

Градска управа града Лесковца - Одељење за урбанизам, поступајући по захтеву Стојановић Радомира, ул. Др. Јована Кашиковића 5, Лесковац, који је поднет преко пуномоћника, бироа за пројектовање и извођење грађевинских и других објеката "ИНГКОМ" Лесковац, ул. Војводе Мишића бб Лесковац, на основу чл. 8ђ. и чл. 53а.-57. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14,145/15, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон, 9/20 и 52/21), Уредбе о локацијским условима ("Сл. гласник РС", бр. 115/2020) и члана 8. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр. 68/19), доноси:

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев Стојановић Радомира, ул. Др. Јована Кашиковића 5, Лесковац, за издавање локацијских услова за изградњу стамбеног објекта спратности "Т", на КП бр. 3532 КО Горње Стопање, из **формалних разлога**.

Образложење

Градској управи града Лесковца, Одељење за урбанизам, путем система за електронско подношење пријава „еДозволе“; дана 17.01.2022.год., захтевом ROP-LES-931-LOC-1/2022, заводни бр. 353-111/22-02, обратио се Стојановић Радомир, ул. Др. Јована Кашиковића 5, Лесковац, преко пуномоћника, бироа за пројектовање и извођење грађевинских и других објеката "ИНГКОМ" Лесковац, ул. Војводе Мишића бб, Лесковац, за издавање локацијских услова за изградњу стамбеног објекта спратности "Т", на КП бр. 3532 КО Горње Стопање.

По пријему захтева, овај орган проверио је испуњеност формалних услова за поступање по захтеву, прописаних чланом 7. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“; бр. 68/2019) и то:

- да је надлежан за поступање по захтеву;
- да је захтев поднет у прописаној форми и да садржи све прописане податке;
- да је уз захтев приложено **идејно решење које није у складу са правилником којим се**

уређује садржина техничке документације;

- да уз захтев **није приложен адекватан доказ о уплати таксе и накнаде** прописане чланом 6. став 2. тачка 2) Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“; бр. 68/2019).

Увидом у приложени техничку документацију - ИДР (идејно решење), утврђено је да исто не садржи **ситуациони план у .dwg или .dxf (.dwx)**, што је прописано Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Сл. гласник РС", бр. 73/2019) прилог 12. *Форма техничке документације и електронско потписивање, за потребе обједињене процедуре*, графички део техничке документације припрема се у следећим форматима: – .dwg или .dxf (.dwx) који су електронски потписани или – .dwg или .dxf (.dwx) који нису електронски потписани, уз обавезну припрему и документа истог садржаја у .pdf формату који је електронски потписан.

У ситуационом плану идејног решења које је приложено у .pdf формату, **није приказано минимално удаљење новопројектованог стамбеног објекта од постојећег суседног објекта спратности Пр+Пк на КП бр. 3534/1 КО Горње Стопање**, што није у складу са чланом 40. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Сл. гласник РС", бр. 73/2019) у коме је прописано да ситуациони план између осталог садржи и удаљеност од суседних објеката.

Уз предметни захтев није достављен доказ о уплати републичке административне таксе у износу од **330,00 динара** коју је потребно уплатити на жиро рачун бр. **840-742221843-57** по моделу **97**, са позивом на број **21-058**.

Сходно напред утврђеним недостацима, решено је као у диспозитиву.

Ако подносилац захтева у року од 30 дана од дана његовог објављивања акта из ст. 1. и 2. члана 8. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“, бр. 68/2019), на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административну таксу за подношење захтева и накнаду наведену у члану 6. став 2. тачка 2) Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“, бр. 68/2019).

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновно плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде наведених у члану 6. став 2. тачка 2) Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“, бр. 68/2019).

Против овог закључка може се изјавити приговор надлежном Градском већу града Лесковца, преко овог органа путем Централног електронског система обједињене процедуре, у року од 3 дана од дана достављања закључка. Такса за приговор износи 240,00 дин. и уплаћује се на жиро рачун Града Лесковца бр. 840-742241843-03, по моделу 97, са позивом на број 21-058.

Обрађивач,

Божидар Михајловић, дипл.инж.арх.

Шеф Одељења за обједињену процедуру

Душанка Здравковић, дипл. прав.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА ЗА УРБАНИЗАМ

Јасминка Миленковић, дипл. прав.