



Република Србија

Град Лесковац

Градска управа

Одељење за урбанизам

Број: 351-17861/22-02

ROP-LES-30650-ISAW-1/2022

13.10.2022. године

Л е с к о в а ц

Градска управа града Лесковца - Одељење за урбанизам, поводом захтева Маринковић Милутина из Слатине, за издавање решења о одобрењу за извођење радова, поднетог преко пуномоћника Гранчице Цветковић из Лесковца, одговорног лица бироа за пројектовање и извођење грађевинских и других објеката "Ингом" Лесковац, на основу чл.8ђ., чл.145. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81-09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон, бр.9/20 и бр.52/21) и чл.28.ст.5 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр.68/19) а у вези чл.50.(с7) Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр.9/20) доноси

Р Е Ш Е Њ Е

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев Маринковић Милутина из Слатине, за издавање решења о одобрењу за изградњу оgrade на КП бр.1229 КО Слатина, због неиспуњења формалних услова за поступање по захтеву.

Образложење

Маринковић Милутин из Слатине поднео је овом одељењу дана 29.09.2022. године преко централне евиденције АПП-а захтев за издавање решења о одобрењу за извођење радова, ближе описан у диспозитиву решења. Захтев је поднет преко пуномоћника Гранчице Цветковић из Лесковца, одговорног лица бироа за пројектовање и извођење грађевинских и других објеката "Ингом" Лесковац, заведен код Централне евиденције АПП-а под бр.ROP-LES-30650-ISAW-1/2022, код одељења заведен под бр.351-17861/22-02.

Уз захтев за издавање решења приложено је: овлашћење од 28.09.2022. године, идејни пројекат оgrade бр.12/2022 од 26.09.2022. године урађен од бироа за пројектовање и извођење грађевинских и других објеката "Ингом" Лесковац, доказ о уплати републичке административне таксе за подношење захтева и доношење решења (износ од 810,00 динара), доказ о уплати накнаде за услуге АПП-а (износ од 2.000,00 динара) и доказ о уплати градске административне таксе (износ од 1.500,00 динара).

Одредбама чл.28. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр.68/19) одређено је да по пријему захтева за издавање решења из чл.145. Закона надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву односно проверава да ли је: надлежан за издавање решења за које је поднет захтев, да ли је као подносилац захтева означен инвеститор, односно један од суинвестора или финансијер, да ли је захтев поднет у прописаној форми и да ли захтев односно идејни пројекат поднет уз захтев садржи све прописане податке, да ли је за извођење предметних радова потребно прибављање локацијских услова и уколико јесте да ли је инвеститор претходно прибавио локацијске услове, односно да ли је у складу са чл.27. ст.3 тач.7) 8) и 9) овог правилника доставио све услове за укрштање и паралелно вођење односно услове у погледу мера заштите од пожара и експлозија, ако их је прибавио ван обједињене процедуре, да ли је приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу закона, да ли је уз захтев приложен доказ о уплати административних такси и накнаде наведених у чл.27.ст.2.тач.2 овог правилника. Такође надлежни орган проверава и усклађеност захтева са планским документом, односно сепаратом, осим за изградњу или доградњу секундарне мреже комуналне и друге инфраструктуре у регулацији постојеће саобраћајнице, изградњу прикључака на ту инфраструктуру, као и реконструкцију, адаптацију и санацију јавних саобраћајних и других јавних површина у постојећој регулацији; усклађеност захтева са локацијским условима у случају извођења радова за које је потребно прибавити услове за пројектовање и прикључење од стране имаоца јавних овлашћења.

Провером испуњености формалних услова за поступање по захтеву утврђено је следеће:

поднети захтев садржи податке о инвеститору (ЈМБГ) који се не слажу са подацима из приложеног овлашћења;

прегледом техничке документације утврђено је да идејни пројекат не садржи одговарајућу ситуацију за КП бр.1229 КО Слатина у dwg. формату.

Према прибављеном листу непокретности бр.70726 КО Слатина од 05.10.2022. године, део 3 предметне парцеле евидентиран је као воћњак 4 класе у површини од 265м². Уз усаглашен захтев потребно је доставити решење о промени намене пољопривредног земљишта у грађевинско са доказом о уплати накнаде за извршену пренамену.

Имајући у виду напред наведено, донета је одлука као у диспозитиву решења, на основу чл.8ђ., чл.145. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 81-09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон, бр. 9/20 и бр.52/21) и чл.28.ст.5 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр.68/19).

Сходно чл.28. ст.11. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр.68/19) "ако подносилац захтева а најкасније 30 дана од дана објављивања решења на интернет страници надлежног органа, поднесе нов, усаглашени захтев и отклони све недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити се поново плаћају административне таксе и накнада наведена у чл.27. ст.2 тач.2 овог Правилника.

Сходно чл.28. ст.12. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл.гласник РС", бр.68/19) подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева, без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновно плаћања административне таксе и накнаде из чл.27.ст.2.тачка 2) овог Правилника.

Против овог решења може се електронским путем изјавити приговор у року од 3 дана од дана пријема Градском већу Града Лесковца. Приговор се предаје преко овог органа таксиран са 240,00 динара административне таксе, на жиро рачун бр.840-742241843-03 позивом на број 97 21-058.

Решење доставити: подносиоцу захтева, грађевинској инспекцији, архиви града Лесковца и објавити на интернет страници надлежног органа.

Обрадио

Лаура Стојиљковић, дипл.правник

Шеф одсека

Душанка Здравковић, дипл.правник

Руководилац групе

Биљана Ђорђевић, дипл.правник

Шеф одељења

Јасминка Миленковић, дипл.правник