



Република Србија

Град Лесковац

Градска управа

Одељење за урбанизам

Број: 351-15869/25-02, ROP-LES-11793-ISAW-1/2025

Датум: 05.05.2025. године

Л е с к о в а ц

Градска управа града Лесковца - Одељење за урбанизам, поводом захтева Цакић Драгана из Лесковца, ул. Пупинова бр. 15, за издавање решења о одобрењу радова, поднетог на основу пуномоћја од стране Ивана Ристића из Ниша, ул. Жртва фашизма бр. 27/4, на основу чл.8ђ., члана 145. Закона о планирању и изградњу ("Сл.гласник РС" бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон, 9/20, 51/21 и 62/23) и чл. 27. став 6. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. Гласник РС“, бр. 96/23), доноси

РЕШЕЊЕ

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев Цакић Драгана из Лесковца ул. Пупинова бр.15, за издавање решења о одобрењу за извођење радова на уградњи пелет котла и система централног грејања у породично стамбеном објекту бр.5, спратности П + 1 + Пк, на КП.бр.2722 КО Лесковац, у ул. Пупинова бр.15 у Лесковцу, због неиспуњења формалних услова за поступање по захтеву.

Образложење

Цакић Драган из Лесковца ул. Пупинова бр.15, поднео је дана 24.04.2025. године, овом одељењу захтев за издавање решења о одобрењу за извођење радова на уградњи пелет котла и система централног грејања у породично стамбеном објекту бр.5, спратности П + 1 + Пк, на КП. бр.2722 КО Лесковац, у ул. Пупинова бр.15 у Лесковцу, заведен под бројем 351-15869/25-02, код АПР заведен под бројем ROP-LES-11793-ISAW-1/2025.

Уз захтев инвеститор је приложио: пуномоћје и идејни пројекат за уградњу пелет котла и система централног грејања од априла 2025. године (главна свеска и пројекат машинских инсталација), урађен од Радње за постављање централног грејног система „ПРОФИМОНТ ПЕТРОВИЋ“ ПР из Брејановца.

Одредбама чл.27. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл.гласник РС", бр.96/2023) одређено је да по пријему захтева за издавање решења из

чл.145. Закона надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву односно проверава да ли је: надлежан за издавање решења за које је поднет захтев, да ли је као подносилац захтева означен инвеститор, односно финансијер, да ли је захтев поднет у прописаној форми и да ли захтев и идејни пројекат поднет уз захтев садржи све прописане податке, да ли је за извођење предметних радова потребно прибављање локацијских услова и уколико јесте да ли је инвеститор претходно прибавио локацијске услове, односно да ли је у складу са чл.26. ст.2. тач.7)- 9) овог правилника доставио све услове за укрштање и паралелно вођење односно услове у погледу мера заштите од пожара и експлозија, ако су прибављени ван обједињене процедуре, те да ли је доставио изјаву главног пројектанта да је идејни пројекат усклађен са тим условима, да ли је приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу закона, да ли је уз захтев приложен доказ о уплати административних такси и накнаде наведених у чл.26.ст.2.тач.3 овог правилника. Такође, надлежни орган проверава и усклађеност захтева са планским документом, односно сепаратом, осим у случају изградње или доградње секундарне мреже комуналне и друге инфраструктуре у регулацији постојеће саобраћајнице, изградњу прикључака на ту инфраструктуру, као и реконструкције, адаптације и санације јавних саобраћајних и других јавних површина у постојећој регулацији; усклађеност захтева са локацијским условима у случају извођења радова за које је потребно прибавити услове за пројектовање и прикључење од стране имаоца јавних овлашћења.

Провером испуњености формалних услова за поступање по захтеву утврђено је да уз захтев инвеститор није приложио: накнаду за Централну евиденцију АПР у износу од 2.090,00 динара, републичку таксу за подношење захтева у износу од 400,00 динара, републичку административну таксу за издавање решења у износу од 580,00 динара, градску административну таксу у износу од 1.500,00 динара.

Увидом у приложену техничку документацију, утврђени су следећи недостаци:

1. Увидом у податке АПР-а утврђено је предузетник који је израдио техничку документацију нема уписану одговарајућу шифру делатности за израду техничке документације сходно одредбама члана 126. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - исп., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. Закон, 9/2020, 52/2021 и 62/23) и Уредби о класификацији делатности („Сл. гласник РС“ бр.54/2010);
2. Није приложена геодетска подлога. Геодетску подлогу идејног пројекта чини топографски снимак предметне локације интегрисан са катастарским планом и изводом из катастра водова, израђен од стране регистроване геодетске организације са одговарајућом лиценцом (према члану 48. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката – "Сл. гласник РС", бр. 96/2023).
3. Одлука о одређивању главног пројектанта није потписана од стране инвеститора.
4. Као предметни објекат наведен је породично-стамбени објекат бр.5, а у појединим деловима техничке документације стоји: „израдити пројекат система централног грејања на првом спрату и уградње котла на биомасу - пелет.“
5. Према Правилнику о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Сл. гласник РС", бр. 96/2023),

Прилог 13, тачка 19) за радове на уградњи унутрашњих инсталација (гас, струја, вода, топлотна енергија и сл.) у постојећи објекат, потребно је:

- приказ стања које је утврђено на основу архивског пројекта, уз обавезно реферисање на тај архивски пројекат или архивски пројекат или снимак постојећег стања уколико архивски пројекат не постоји, за простор обухваћен радовима,

- идејни пројекат инсталација које се уграђују.

Имајући у виду да је предметни објекат уписан по Закону о озакоњењу објеката, потребно је приложити техничку документацију из поступка озакоњења предметног објекта, као и идејни пројекат инсталација које се уграђују.

6. Потребно је урадити Главну свеску Идејног пројекта у складу са одредбама члана 25. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Сл. гласник РС", бр. 96/2023).
7. Потребно је употпунити табелу Основни подаци о објекту и локацији у складу са горе наведеним Правилником.
8. Потребно је урадити графичку документацију у складу са чланом 31. горе наведеног Правилника.
9. У таблицама графичких прилога наведена је врста техничке документације ПЗИ – пројекат за извођење, а треба да стоји Идејни пројекат.
10. У складу са Прилогом 12 Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Сл. гласник РС", бр. 96/2023):

Главну свеску оверавају сви учесници у изради пројекта на начин прописан овим правилником.

Електронско потписивање врши се након креирања електронског документа у прописаном формату (.pdf).

Електронско потписивање главне свеске врши:

- 1) главни пројектант;
- 2) одговорно лице/заступник вршиоца техничке контроле (само у случају када је прописана техничка контрола пројекта).

11. У складу са Прилогом 12 Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Сл. гласник РС", бр. 96/2023):

Пројекте оверавају сви учесници у изради тог дела пројекта на начин прописан овим правилником.

Електронско потписивање врши се након креирања електронског документа у прописаном формату (.pdf).

Електронско потписивање дела пројекта врши:

1. одговорно лице пројектанта предметног дела пројекта (предузетника, односно правног лица које је носилац израде дела техничке документације);
2. одговорни пројектант предметног дела пројекта;
3. вршилац техничке контроле предметног дела пројекта (само у случају када је прописана техничка контрола пројекта).

Увидом у прибављену листу непокретности бр. 5801 КО Лесковац од 29.04.2025. године, утврђено је да је на КП.бр. 2722 КО Лесковац предметни објекат бр.5, породично стамбена зграда, евидентиран као објекат уписан по Закону о озакоњењу објеката, спратности П + 1 + Пк, у својини Цакић Драгана са уделом 2/3 и Цакић Срђана са уделом 1/3; Цакић Срђан, власник трособног стана у приземљу, нето површине 99 м² и Цакић Драган, власник четворособног стана на првом спрату нето површине 94 м². Уколико се радови изводе у целом објекту, потребно је уз усаглашени захтев доставити сагласност сувласника објекта, оверену у складу са законом или захтев поднети на оба имена.

Имајући у виду напред наведено а како нису испуњени услови за даље поступање по захтеву, донета је одлука као у диспозитиву, на основу чл.8ђ., члана 145. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон и 9/20, 52/21 и 62/23) и чл. 27.ст.6. Правилника о спровођењу обједињене процедуре електронским путем ("Сл.гласник РС", бр.96/23).

Сходно чл.27.ст.9. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл.гласник РС", бр.96/2023) „ако подносилац захтева најкасније у року од 30 дана од дана објављивања решења из става 6. овог члана, поднесе усаглашени захтев и отклони све недостатке, не доставља поново документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административне таксе и накнаду из чл.26.ст.2 тач.3 овог Правилника.

Сходно чл.27.ст.10. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл.гласник РС", бр.96/2023) подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева, без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде из чл.26.ст.2.тачка 3) овог Правилника.

Против овог решења може се електронским путем изјавити жалба у року од 8 дана од дана пријема Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре РС-Јабланички округ. Жалба се предаје преко овог органа таксирана са 590,00 динара административне таксе, на жиро рачун бр.840-742221843-57 са позивом на број 97 23-058-05766.

Решење доставити: подносиоцу захтева, грађевинској инспекцији, архиви града Лесковца и објавити на интернет страници надлежног органа.

Обрадио

Шеф одсека

Катарина Марјановић, дипл.правник

Душанка Здравковић, дипл.правник

Руководилац групе

Шеф одељења

Биљана Ђорђевић, дипл.правник

Јасминка Миленковић, дипл.правник

