



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД ЛЕСКОВАЦ

Градска управа за урбанизам и стамбено-комуналне послове
Одсек за грађевинске послове
Телефон: 016/212-774

Шифра предмета: URB.2.6.

Бр. предмета: _____

ОБРАЗАЦ ЗАХТЕВА: Употребна дозвола

Потребне информације

РБ		
1	Име и презиме инвеститора/пословно име или назив инвеститора	
2	ЈМБГ/матични број	
3	Име и презиме одговорног лица	
4	Место и адреса становања/пословно седиште	
5	Контакт телефон	
6	Број катастарске парцеле	
7	Катастарска општина	
8	Врста и намена објекта	
9	Габарит објекта	
10	Адреса и место на којој се налази изграђени објекат	
11	Назив извођача радова	
12	Адреса извођача радова	
13	Контакт телефон извођача радова	
14	Број и датум издатог решења о грађевинској дозволи	

Потребна документација за подношење захтева

РБ	Назив документа	Услови	Форма документа	Институција која издаје документ	Коментар
1	Грађевинска дозвола		Копија	Градска Управа за урбанизам и стамбено комуналне послове	Прибавља се по службеној дужности
2	Главни пројекат		Оригинал	Пројектни биро	
3	Потврда о извршеном геодетском снимању објекта		Оригинал	Катастар непокретности	Прибавља се по службеној дужности о трошку странке
4	Доказ о уплати републичке административне таксе		Оригинал	Пошта/банка	
5	Доказ о уплати градске административне таксе		Оригинал	Пошта/банка	

Такса за подношење и решавање захтева

РБ	Назив таксе/накнаде	Прималац	Износ таксе	Број рачуна	Позив на број
1	Републичка административна такса	Буџет Републике Србије	За подношење захтева: 290,00	840-742221843-57	97 21-058
2	Републичка административна такса	Буџет Републике Србије	0,2% на предрачунску вредност објекта	840-742221843-57	97 21-058
3	Градска административна такса	Буџет града Лесковца	По м2 - за стамбене објекте: 5,00; за пословне објекте: 7,00	840-742241843-03	97 21-058

Рок за решавање потпуног предмета: 3 дана

Опште информације

Рок за преглед предмета и обавештавање подносиоца захтева о евентуалним недостацима је 3 дана, од дана пријема захтева. По правилу, дозвољава се само једна допуна предмета. Уколико подносилац захтева не изврши допуну у предвиђеном року, предмет се одбацује. Захтев се подноси у Услужном центру, Трг Револуције 45, Лесковац, радним даном од 7.00 до 17.00 часова, суботом од 9.00 до 14.00 часова. Потписом овог обрасца, странка потврђује да је сагласна да се потребна документација од других градских управа, као и од других институција, организација и јавних предузећа прибавља по службеној дужности, уколико је то наглашено у обрасцу захтева.

У Лесковцу, _____ године

Подносилац захтева