

**Република Србија**  
**Град Лесковац**  
**Градска управа**  
**Одељење за урбанизам**  
Број: 351-13409/17-02  
ROP-LES-15894-ISAW-1/2017  
09.06.2017. године  
Л е с к о в а ц

Градска управа града Лесковца - Одељење за урбанизам, поводом захтева Кецојевић Миликe из Братмиловца, ул. Томе Костића бр.6, за издавање решења о одобрењу за извођење радова, поднетог преко пуномоћника Ренате Томић из Лесковца, ул. Хисарски пут бр.78, на основу чл. 8ђ. чл.145 Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр.72/09, 24/11, 121/12, 132/14 и 145/14) и чл.29 ст.5 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем (" Сл. гласник РС" бр.113/15 и бр.96/16) доноси

### **З А К Љ У Ч А К**

**ОДБАЦУЈЕ СЕ** захтев Кецојевић Миликe из Братмиловца, ул. Томе Костића бр.6 за издавање одобрења за извођење радова на изградњи надстрешнице на КП бр.2661 КО Братмиловце, због неиспуњења формалних услова за поступање по захтеву.

### **О б р а з л о ж е њ е**

Кецојевић Милика из Братмиловца, ул. Томе Костића бр.6 поднела је овом одељењу дана 05.06.2017. године преко централног информационог система Агенције за привредне регистре захтев за издавање решења о одобрењу за извођење радова, ближе описан у диспозитиву закључка. Захтев је поднет преко пуномоћника Ренате Томић из Лесковца, ул. Хисарски пут бр.78, заведен код АПР -а под бр. ROP-LES-15894-ISAW-1/2017, код одељења заведен под бр.351-13409/17-02.

Уз захтев је приложено: овлашћење , доказ о уплати републичке административне таксе за подношење захтева (износ од 300,00 динара), доказ о уплати накнаде за услуге АПР-а (износ од 2.000,00 динара), доказ о уплати републичке административне таксе за доношење решења (износ од 770,00 динара), доказ о уплати градске административне таксе за доношење решења (износ од 1.500,00 динара), идејни пројекат бр.22/04/2017 од маја 2017. године (главна свеска и пројекат архитектуре) урађен од пројектантског бироа "Ренинг" из Лесковца - главни пројектант Рената Томић, дипл.инг.арх. (број лиценце 300 3330 03).

Одредбама чл.29 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС" бр.113/15 и бр.96/16) одређено је да по пријему захтева за издавање решења из чл.145 Закона надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву односно проверава да ли је: надлежан за издавање решења за које је поднет захтев, да ли је као подносилац захтева означен инвеститор, односно један од суинвестора или финансијер, да ли је захтев поднет у прописаној форми и да ли захтев односно идејни пројекат поднет уз захтев садржи све

прописане податке, да ли је за извођење предметних радова потребно прибављање локацијских услова и уколико јесте да ли је инвеститор претходно прибавио локацијске услове, односно да ли је у складу са чл.28. ст.3 тач.7) 8) и 9) овог правилника доставио све услове за укрштање и паралелно вођење односно услове у погледу мера заштите од пожара и експлозија, ако их је прибавио ван обједињене процедуре, да ли је приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу закона, да ли је уз захтев приложен доказ о уплати административних такси и накнаде наведених у чл.28.ст.2.тач.2 овог правилника. Такође надлежни орган проверава и усклађеност захтева са планским документом, односно сепаратом, осим за изградњу или доградњу секундарне мреже комуналне и друге инфраструктуре у регулацији постојеће саобраћајнице, изградњу прикључака на ту инфраструктуру, као и реконструкцију, адаптацију и санацију јавних саобраћајних и других јавних површина у постојећој регулацији; усклађеност захтева са локацијским условима у случају извођења радова за које је потребно прибавити услове за пројектовање и прикључење од стране имаоца јавних овлашћења.

Провером испуњености формалних услова за поступање по захтеву односно увидом у достављени идејни пројекат утврђени су следећи недостаци:

- нису достављени графички прилози у .dwg. или .dxf. формату, сходно прилогу 12, тачка в) Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени ("Сл. гласник РС" бр.23/15, 77/15, 58/16 и 96/16);
- доставити геодетску подлогу коју према чл.47 .ст.7 Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Сл. гласник РС" бр.23/15, 77/15, 58/16 и 96/16), чине топографски снимак предметне локације интегрисан са катастарским планом и изводом из катастра водова, израђен од стране регистроване геодетске организације са одговарајућом лиценцом.

Приложени ситуациони план има следеће недостатке:

- недостају подаци о спратности објекта,
- потребно је искотирати растојање између регулационе и грађевинске линије како би градња била у складу са Планом генералне регулације 18, где се у делу 2.1 Општа правила уређења и грађења простора наводи: Отворене спољне степенице могу се постављати на предњи део објекта, ако је грађевинска линија најмање 3,00 м увучена у односу на регулациону линију и ако савлађују висину до 0,90м.

Такође увидом у технички опис уочено је да исти не садржи адекватан опис планираног објекта. Неопходно је прецизирати да се ради о помоћном објекту који је у служби главног објекта.

На цртежу означеним бр.5 – фасаде и перспектива, приказати све изгледе објекта и ускладити их са приложеним основом објекта.

Уз усаглашен захтев потребно је доставити доказе о уплатама прописаних такси (републичке и градске административне) и накнаде за АПР, на основу којих се може прецизно утврдити да су прописно уплаћене (из приложених уплатница се не види број на основу кога се врши уплата).

Имајући у виду да нису испуњени формални услови за поступање по захтеву, донета је одлука као у диспозитиву закључка, на основу чл.8ђ, чл.145 Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр.72/09, 24/11, 121/12, 132/14 и 145/14) и чл.29 ст.5 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС" бр.113/15 и 96/16).

Сходно чл.29 ст.11 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. Гласник РС" бр.113/15 и 96/16) "ако подносилац захтева у року од десет дана од дана пријема закључка, а најкасније у року од 30 дана од дана његовог

објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе нов, усаглашени захтев и отклони све недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити се поново плаћа административна такса из чл.28 ст.2 тач.2 овог Правилника.

Сходно чл.29 ст.12 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. Гласник РС" бр.113/15 и бр. 96/16) подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева, без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде и накнаде за Централну евиденцију.

Против овог закључка може се електронским путем изјавити приговор у року од 3 дана од дана пријема Градском већу Града Лесковца. Приговор се предаје преко овог органа таксиран са 240,00 динара административне таксе, на жиро рачун бр.840-742241843-03 позивом на број 97 21-058.

Закључак доставити: подносиоцу захтева, грађевинској инспекцији, архиви града Лесковца и објавити на интернет страници надлежног органа.

Обрадио  
Лаура Стојиљковић дипл.правник

Шеф одељења  
Јасминка Миленковић дипл.правник