

Република Србија
Град Лесковац
Градска управа
Одељење за урбанизам
Број: 351-20583/20-02
ROP-LES-24117-ISAW-1/2020
10.09.2020. године
Л е с к о в а ц

Градска управа града Лесковца - Одељење за урбанизам, поводом захтева Митић Рајке из с. Кумарево, за издавање решења о одобрењу за извођење радова, поднетом преко пуномоћника Небојше Дикића из Лесковца, ул. Пчињска бр. 12, на основу чл. 8ђ. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81-09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон и 9/20) и чл. 28. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр. 68/19), а у вези чл. 50. (с7). ст. 2. Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 9/20), доноси

Р Е Ш Е Њ Е

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев Митић Рајке из с. Кумарево за, издавање одобрења за извођење радова на изградњи ограде на КП бр. 2691 КО Братмиловце, због неиспуњења формалних услова за поступање по захтеву.

О б р а з л о ж е њ е

Митић Рајка из с. Кумарево, поднела је овом Одељењу дана 06.09.2020. године преко централног информационог система Агенције за привредне регистре захтев за издавање решења о одобрењу за извођење радова, ближе описан у диспозитиву решења. Захтев је поднет преко пуномоћника Небојше Дикића из Лесковца, ул. Пчињска бр. 12. заведен код АПР-а под бр. ROP-LES-24117-ISAW-1/2020, код Одељења заведен под бр. 351-20583/20-02.

Уз захтев приложено је: пуномоћје, доказ о уплати накнаде за услуге АПР-а, доказ о уплати републичке административне таксе за подношење захтева, доказ о уплати републичке административне таксе за доношење решења, доказ о уплати градске административне таксе за доношење решења и Идејни пројекат бр. 3-04/2020 од септембра 2020. године урађен од стране Бироа за пројектовање, инжењеринг и остале архитектонске активности „Фарос-инжењеринг“ Лесковац, ул. Бабичког одреда бр. 4В/3, чији је саставни део главна свеска (бр. 3-04/2020) и пројекат архитектуре (бр. 3-04/2020).

Одредбама чл. 28. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр. 68/19) одређено је да по пријему захтева за издавање решења из чл. 145. Закона надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву, односно проверава да ли је: надлежан за издавање решења за које је поднет захтев, да ли је као подносилац захтева означен инвеститор, односно један од суинвестора или финансијер, да ли је захтев поднет у прописаној форми и да ли захтев

односно идејни пројекат поднет уз захтев садржи све прописане податке, да ли је за извођење предметних радова потребно прибављање локацијских услова и уколико јесте да ли је инвеститор претходно прибавио локацијске услове, односно да ли је у складу са чл. 28. ст. 3 тач. 7), 8) и 9) овог Правилника доставио све услове за укрштање и паралелно вођење односно услове у погледу мера заштите од пожара и експлозија, ако их је прибавио ван обједињене процедуре, да ли је приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу закона, да ли је уз захтев приложен доказ о уплати административних такси и накнаде наведених у чл. 28. ст. 2. тач. 2. овог Правилника. Такође надлежни орган проверава и усклађеност захтева са планским документом, односно сепаратом, осим за изградњу или доградњу секундарне мреже комуналне и друге инфраструктуре у регулацији постојеће саобраћајнице, изградњу прикључака на ту инфраструктуру, као и реконструкцију, адаптацију и санацију јавних саобраћајних и других јавних површина у постојећој регулацији; усклађеност захтева са локацијским условима у случају извођења радова за које је потребно прибавити услове за пројектовање и прикључење од стране имаоца јавних овлашћења.

Провером испуњености формалних услова за поступање по захтеву, утврђено је:

-Увидом у достављену техничку документацију (ИДП - идејни пројекат) потребно је у ситуационом плану приказати регулациону линију и приказати основу ограда. Зидане и друге врсте ограда постављају се на регулациону линију тако да ограда, стубови ограда и капије буду на грађевинској парцели која се ограђује. С обзиром да је у ситуационом плану приказано да у делу парцеле где се предвиђа изградња нове ограда већ постоји ограда, потребно је постојећу ограду предвидети за уклањање - рушење.

Имајући у виду да нису испуњени формални услови за поступање по захтеву, донета је одлука као у диспозитиву решења, на основу чл. 8ђ. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81-09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон и 9/20) и чл. 28. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр. 68/19), а у вези са чл. 50. (с7). ст. 2. Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 9/20).

Сходно чл. 28. ст. 11. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр. 68/19) "ако подносилац захтева а најкасније 30 дана од дана објављивања решења из става 5. овог члана на интернет страници надлежног органа, поднесе нов, усаглашен захтев и отклони све недостатке, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административне таксе и накнаду наведену у чл. 27. ст. 2. тач. 2). овог Правилника“.

Сходно чл. 28. ст. 12. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр. 68/19) подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева, без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе и накнаде из чл. 27. ст. 2. тач. 2). овог Правилника.

Против овог решења може се електронским путем изјавити приговор у року од 3 дана од дана пријема Градском већу Града Лесковца. Приговор се предаје преко овог органа таксиран са 240,00 динара административне таксе, на жиро рачун бр. 840-742241843-03 позивом на број 97 21-058.

Решење доставити: подносиоцу захтева, грађевинској инспекцији, архиви града Лесковца и објавити на интернет страници надлежног органа.

Обрадио
Ружица Стефановић, дипл. правник

Шеф Одељења
Жикица Стојановић, дипл. ецц