



Република Србија
Град Лесковац
Градска управа
Одељење за урбанизам
Број: 351-20044/21-02
ROP-LES-14542-IUP-7/2021
12.05.2021. године
Л е с к о в а ц

Градска управа града Лесковца - Одељење за урбанизам, поводом захтева ЈКП "Водовод" Лесковац, ул. Пана Ђукића бр.14, за издавање употребне дозволе, поднетог од стране Вање Кузмановић, запослене у ЈКП "Водовод" Лесковац, на основу чл.8ђ. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13- одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19-др.закон и 9/20) и чл.44 ст.1 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр.68/19) а у вези чл.50 (с7) Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр.9/20) доноси

РЕШЕЊЕ

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев ЈКП "Водовод" Лесковац, ул. Пана Ђукића бр.14, за издавање употребне дозволе за топлотну подстанцију и прикључни топловод на КП бр.7815/1, 7815/2 и 7817 КО Лесковац, због неиспуњења формалних услова за поступање по захтеву.

Образложење

ЈКП "Водовод" Лесковац, ул. Пана Ђукића бр.14, поднело је дана 26.03.2021. године преко централног информационог система Агенције за привредне регистре захтев за издавање решења о употребној дозволи за за топлотну подстанцију и прикључни топловод на КП бр.7815/1, 7815/2 и 7817 КО Лесковац. Захтев је поднет стране Вање Кузмановић, запослене у ЈКП "Водовод" Лесковац, заведен код АПР-а под бр.ROP-LES-14542-IUP-7/2021, код одељења заведен под бр.351-20044/21-02.

Уз захтев је приложено: овлашћење бр.2690 од 23.04.2021. године, доказ о уплати републичке административне таксе за подношење захтева (износ од 320,00 динара), доказ о уплати накнаде за услуге АПР-а (износ од 2.000,00 динара), доказ о уплати републичке административне таксе за доношење решења (износ од 18.890,00 динара), доказ о уплати градске административне таксе за доношење решења (износ од 420,00 динара), решење о одобрењу за извођење радова бр.351-20467/20-02, ROP-LES-14542-ISAWHA-4/2020 од 11.08.2020. године, записник и предлог Комисије од 02.03.2021. године, изјава инвеститора, надзора и извођача радова бр.79/1 од 06.01.2021. године, идејни пројекат бр.531 од јула 2020. године урађен од "Станковић инжењеринг" доо Лесковац, елаборат геодетских радова – снимање топловодне мреже бр.956-308-213/2021, израђен од "Геопројект инжењеринг" Лесковац.

Одредбама чл.42. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр.68/19) је одређено која се документација прилаже уз захтев за издавање употребне дозволе.

Одредбама чл.43.Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр.68/19) одређено је да по пријему захтева за издавање употребне дозволе надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву односно: да ли је надлежан за поступање по захтеву, да ли је подносилац захтева лице које у складу са Законом може бити подносилац захтева, да ли је захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке, да ли је уз захтев приложена сва документација прописана у складу са Законом и подзаконским актима донетим на основу закона, да ли је уз захтев приложен доказ о уплати административних такси и накнада наведених у чл.42.ст.2. тачка 3 овог правилника.

Провером испуњености формалних услова за поступање по захтеву, утврђено је да:
- **уз захтев није достављена одлука о именовану председника и чланова Комисије** - одредбама чл.17. Правилника о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању тла и објекта у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката ("Сл. гласник РС", бр. 27/15, 29/16 и 78/19) је одређено да чланове Комисије, као и председника Комисије, одлуком именује инвеститор, односно ако инвеститор повери вршење техничког прегледа привредном друштву, односно другом правном лицу, председника и чланове Комисије одлуком одређује овлашћено лице тог привредног друштва, односно правног лица. **Инвеститор са члановима Комисије, односно привредним друштвом или другим правним лицем закључује уговор, чији је саставни део напред наведена одлука а која је саставни део документације која се предаје уз захтев за издавање употребне дозволе;**

- достављена **изјава инвеститора, стручног надзора и извођача радова није урађена у прописаној форми (прилог 7) и није електронски потписана (прилог 12)** Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Сл. гласник РС", бр.73/19) - електронско потписивање изјаве врши: одговорно лице инвеститора, одговорно лице вршиоца стручног надзора и одговорно лице извођача радова;

- достављени **идејни пројекат није оверен** како је предвиђено одредбама чл.76. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Сл. гласник РС", бр.73/19);

- **технички преглед објекта није извршен у складу са одредбама чл. 155. и чл.156. Закона о планирању и изградњи** ("Сл. гласник РС", 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13- одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19-др.закон и 9/20) и **чл.17. Правилника о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању тла и објекта у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката** ("Сл. гласник РС", бр. 27/15, 29/16 и 78/19);

- **записник и предлог Комисије који заједно чине извештај Комисије за технички преглед нису урађени у складу са одредбама чл.18. Правилника о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању тла и објекта у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката** ("Сл. гласник РС", бр. 27/15, 29/16 и 78/19);

- предлог Комисије урадити према прилогу 2 Правилника о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању тла и објекта у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката ("Сл. гласник РС", бр. 27/15, 29/16 и 78/19).

Обзиром на напред наведено потребно је Записник о техничком прегледу, извештај Комисије за технички преглед и предлог урадити у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13- одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19-др.закон и 9/20) и одредбама Правилника о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању тла и објекта у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката ("Сл. гласник РС", бр. 27/15, 29/16 и 78/19).

Имајући у виду да нису испуњени формални услови за поступање по захтеву прописани чл.43 Правилника, то је на основу чл.44 ст.1 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр.68/19) донета одлука као у диспозитиву решења

Сходно чл.44.ст.4 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр.68/19) "ако подносилац захтева у року од десет дана од дана пријема решења, а најкасније у року од 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити се поново плаћају административне таксе и накнаде наведене у чл.42.ст.2. тач.3 овог правилника.

Сходно чл.44 ст.5 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр.68/19) подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнада наведених у чл.42.ст.2 тач.3.овог правилника.

Против овог решења може се електронским путем изјавити приговор у року од 3 дана од дана пријема Градском већу Града Лесковца. Приговор се предаје преко овог органа таксиран са 240,00 динара административне таксе, на жиро рачун бр.840-742241843-03 са позивом на број 97 21-058.

Решење доставити: подносиоцу захтева, грађевинској инспекцији, архиви града Лесковца и објавити на интернет страници надлежног органа.

Обрадио

Лаура Стојиљковић дипл.правник

Руководилац групе

Биљана Ђорђевић, дипл.правник

Шеф одсека

Душанка Здравковић, дипл.правник

Шеф одељења

Јасминка Миленковић, дипл.правник